

ПРИНЯТО

решением тренерского совета
от 05.04.2023 г.
протокол № 05

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГАУ ДО «СШ по баскетболу «Енисей»

Е.В.Курилов



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ КГАУ ДО «Спортивная школа по баскетболу «Енисей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости КГАУ ДО «СШ по баскетболу «Енисей» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582, приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

1.2. При разработке Положения учреждение руководствовалось Федеральными Законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Уставом учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации учреждения о своей деятельности,
- перечень раскрываемой учреждением в обязательном порядке информации о своей деятельности,
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. СПОСОБЫ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Раскрытие информации Учреждения о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте КГАУ ДО «СШ по баскетболу «Енисей» (далее -Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ К РАСКРЫТИЮ И СПОСОБЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения;
- на сайте www.bus.gov.ru;
- средствах массовой информации (в т.ч. электронных).

3.1.1. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Учреждения:

- о дате создания организации,
- об учредителе, учредителях организации,
- о месте нахождения организации и ее филиалов,
- режиме, графике работы,
- контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления организации, в том числе:
 - наименование структурных подразделений;
 - фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
 - места нахождения структурных подразделений;
 - адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
 - адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
 - сведения о наличии положений о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений (при их наличии);
 - о формах спортивной подготовки;
 - о нормативном сроке спортивной подготовки;
 - об описании спортивной программы с приложением ее копии;
 - о тренировочном плане с приложением его копии;
 - о календарном тренировочном графике с приложением его копии;
 - о методических и иных документах, разработанных организацией для осуществления тренировочного процесса;
 - о реализуемых спортивных программах;
 - о численности занимающихся по реализуемым спортивным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета и по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о языках, на которых осуществляется подготовка спортсменов;
 - о федеральных государственных стандартах по виду спорта с приложением их копий (при наличии);
 - о руководителе организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
 - о персональном составе работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество работника;
- занимаемая должность (должности);
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках Учреждения, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе - на размещение фотографий).

- о материально-техническом обеспечении деятельности, в том числе сведения:
 - о наличии оборудованных спортивных залов (объектов спорта), -об охране здоровья занимающихся,
 - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,
 - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ занимающихся;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по спортивной программе,
- о наличии и условиях предоставления занимающимся мер социальной поддержки;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

3.1.2. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Учреждения:

- устава организации;
- плана финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

3.2. Отчет о результатах самообследования;

3.3. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере спорта, отчеты об исполнении таких предписаний;

3.4. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Организация обновляет сведения, указанные в пункте 3.1. настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

3.7. При размещении информации на официальном сайте спортивной школы обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Учреждение обязано по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3.8. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на

основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

9. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, может быть размещена на иностранных языках.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет раскрытие информации (в том числе персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.2. Учреждение обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.